

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОВЗ



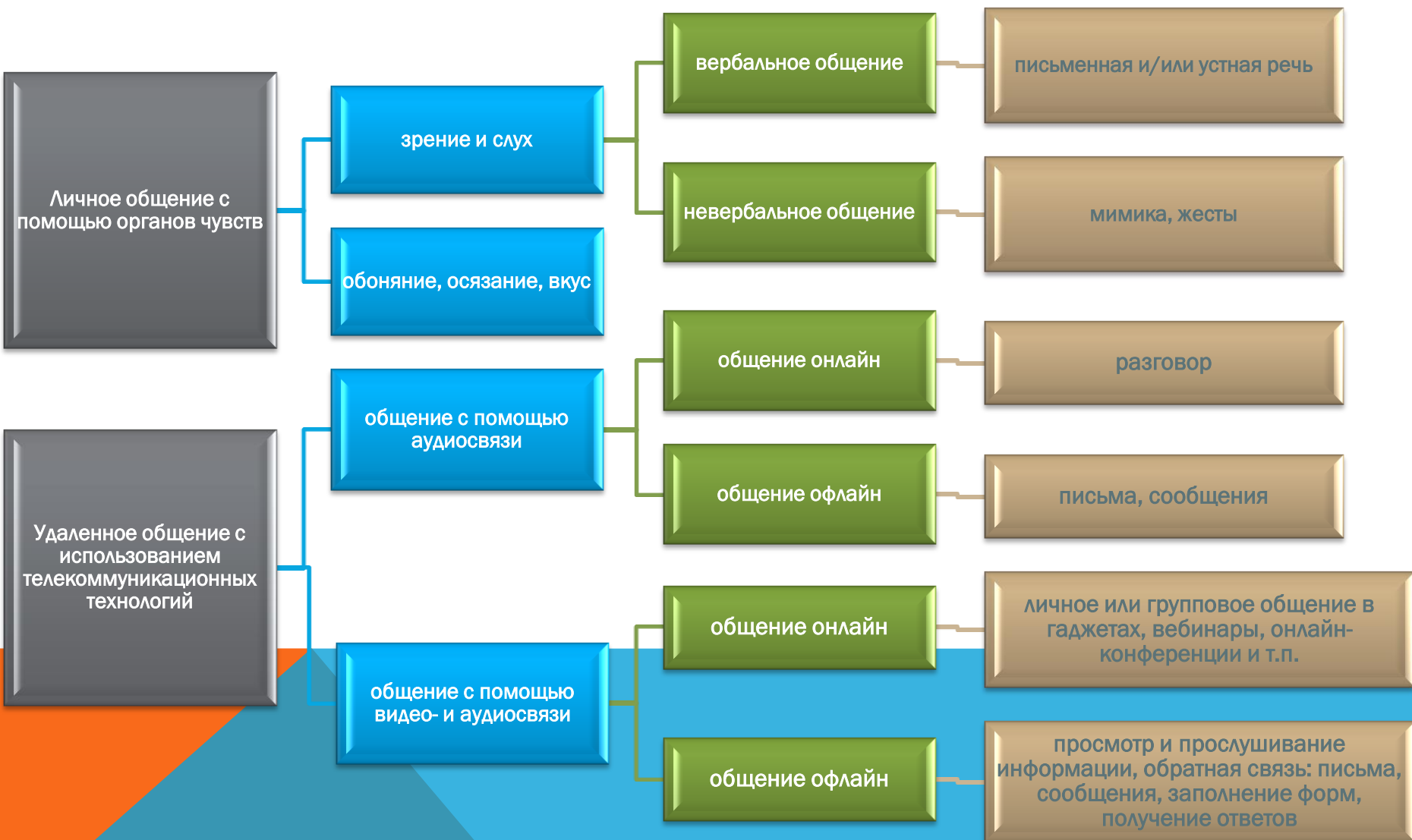
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
СЛУЖЕНИЯ ГОРОДА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ИННОВАЦИОННОЙ ОБЛАСТИ
11.04.2022

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Взаимодействие - одна из основных философских категорий, отражающая процессы воздействия различных объектов друг на друга, их взаимную обусловленность и изменение состояния или взаимопереход. Взаимодействие представляет собой вид непосредственного или опосредованного, внешнего или внутреннего отношения, связи.

Общение – это особая форма взаимодействия, возможная между, как минимум, двумя разумными существами (это не обязательно люди), в результате которого происходит обмен информацией, выраженной в тех или иных формах. Известно несколько способов приема-передачи информации между людьми:

ВИДЫ ОБЩЕНИЯ



ПЕРЕЧЕНЬ ПРОБЛЕМ, С КОТОРЫМИ СТАЛКИВАЮТСЯ ИНВАЛИДЫ И ЛИЦА С ОВЗ

Проблемы, которые могут породить
конфликтные ситуации, эмоциональный срыв

Внутриличностные
ситуации

Бытовые ситуации

Ситуации
взаимодействия

Ситуации
деятельности

ПОЧЕМУ ВОЗНИКАЮТ ПРОБЛЕМЫ И КОНФЛИКТЫ?

Особое состояние таких людей, вызванное ограниченностью и узостью их контактов:

- *потеря/крах привычного образа жизни (для получивших травму, в результате болезни);*
- *неспособность самостоятельно решить возникающие проблемы;*
- *замкнутость и некоммуникабельность;*
- *стремление уйти в свой внутренний мир, отгородиться от окружающих;*
- *излишняя чувствительность и эмоциональность;*
- *завышенные ожидания относительно своей личности;*
- *чувство стыда;*
- *негативизм и проявление агрессии;*
- *пассивность;*
- *страх одиночества и смерти.*

В виду этого возникают барьеры активности, тревожные ожидания, которые нужно устранить посредством общения.

ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ОБЩЕНИЯ

РУМЦ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
11.04.2022

ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ

- ❑ **НЕ ИСПОЛЬЗУЙТЕ ЗАВЕДОМО НЕКОРРЕКТНЫЕ ВЫРАЖЕНИЯ** (калека, даун, дебил, неполноценный и пр.).

Подобные слова обычно употребляют с целью намеренно оскорбить человека.

- ❑ **НЕ ИСПОЛЬЗУЙТЕ «ВНУТРЕННИЕ» ТЕРМИНЫ.**

Среди инвалидов употребляются часто непонятные и неприемлемые для других людей слова. Например: дэцэпэшник, колясочник, костыльщик, склеротик, шейник, ампутанты, опорники и пр. Такие слова не рекомендуют употреблять в официальной речи или печатать. Такие слова можно печатать, в крайнем случае, в интервью "в кавычках", это сленг, и их нужно избегать.

- ❑ **ИЗБЕГАЙТЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ТЕРМИН «ИНВАЛИДНЫЙ»**

Когда описывается организация, движение или группа инвалидов, очень часто используется термин «инвалидный»: например: «инвалидная организация», «инвалидное движение», «инвалидный транспорт», «инвалидный спорт» и т.п.

Гораздо более корректно называть это по-другому: «организация инвалидов», «движение инвалидов» или «движение за права инвалидов». Сначала явление, человек, предмет, а затем его свойства.

ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ

□ ИСПОЛЬЗУЙТЕ ЛИЧНОСТНЫЙ ПОДХОД

Каждый инвалид чем-то занимается в жизни: у многих есть работа, семья, увлечения, обязанности. Инвалидность - лишь один из аспектов жизни человека, не всегда самый важный. Пишите об инвалидах как о студентах, пассажирах, клиентах, имеющих некие проблемы связанные с инвалидностью.

□ НЕ ДРАМАТИЗИРУЙТЕ ИНВАЛИДНОСТЬ

Зачастую в материалах о людях с инвалидностью присутствует излишний драматизм. Часто говорят и пишут слова «жертва», «прикованный», «обреченный», «страдающий», которые очень красочно передают атмосферу обреченности и отчаяния, в которой якобы живет человек, ставший инвалидом. Корректнее употреблять нейтральные выражения: «перенес полиомиелит» вместо «стал жертвой полиомиелита», или «передвигающийся на коляске», «пользующийся коляской» вместо «прикованный к коляске».

ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ

□ АККУРАТНЕЕ СО СЛОВОМ «НЕСМОТРЯ»

Многие убеждены, что инвалиды - люди героические, смелые и вообще особенные. Они не могут обойтись без того, чтобы сказать или написать «несмотря...» или «преодолею». На самом деле люди не преодолевают свою инвалидность и не преуспевают «несмотря» на нее. Они просто живут с инвалидностью и вынуждены преодолевать те барьеры, которыми общество отгораживается от инвалидов.

«Когда о нас говорят, что мы гении, герои, в то время когда мы делаем обычные для нас вещи, это унижает наше достоинство. Нам опять напоминают о «нашей несчастной доле», и получается, что кем бы мы ни были, чтобы не делали, все равно для окружающих мы люди, в жизни которых есть трагедия» - пишет американский борец за права инвалидов Хойлин Делит.

Общество должно научиться принимать людей с ОВЗ на равных с собой, **АКЦЕНТИРУЯ ВНИМАНИЕ НА ФИЗИЧЕСКИХ И ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ БАРЬЕРАХ**, с которыми сталкиваются люди с ограниченными возможностями

ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ

❑ **КОРРЕКТНО ИСПОЛЬЗУЙТЕ ПРИСТАВКУ «СПЕЦ»**

Приставка «спец» или определение «специальный» очень часто употребляются, когда речь идет о программах для инвалидов. По сути, это эвфемизм, заменяющий понятие «дискриминационный», «второсортный».

Подразумевается, хотя и не произносится вслух, что эти программы или учреждения по определению хуже тех, которые доступны людям без инвалидности. Это определение вызывает довольно негативные ассоциации, поэтому лучше называть вещи своими именами - не «спецавтобус», а «автобус с подъемником», и не «спецшкола», а «отдельная школа для инвалидов».

Не всегда нужно делать акцент на инвалидности.

Если выступление или статья, в которой идет речь о человеке с инвалидностью, не касается проблем инвалидности, то нет смысла акцентировать внимание на том, что этот человек инвалид. В данном случае это неважно, пусть инвалидность останется за рамками вашего выступления или статьи.

Используйте термины, способствующие формированию в обществе позитивного образа людей с инвалидностью.

При общении с инвалидами профессионалы стараются использовать термины, которые вызывают на уровне сознания и подсознания положительный или нейтральный образ человека с инвалидностью, и исключают из своего лексикона термины, вызывающие негативный образ, даже если эти термины общеприняты. В этом проявляется профессионализм специалистов, работающих с инвалидами

В РЕЧИ ОБ ИНВАЛИДАХ, ИСПОЛЬЗУЙТЕ:

- Инвалид, человек, имеющий инвалидность, люди, имеющие инвалидность, инвалиды
- Человек с ограниченными возможностями, человек с ограниченными функциями
- Не инвалид, люди без инвалидности, обычный человек
- Человек, использующий инвалидную коляску .Человек, передвигающийся на инвалидной коляске
- Врожденная инвалидность
- Имеет ДЦП (или другое)
- Перенес полиомиелит, имеет инвалидность в результате полиомиелита, человек, который перенес болезнь, пережил болезнь, стал инвалидом в результате...
- Умственно отсталый человек
- Ребенок с задержкой в развитии. Человек с задержкой в развитии
- Человек с синдромом Дауна
- Человек с эпилепсией Люди, подверженные припадкам. Люди, подверженные эпилептическим припадкам
- Душевнобольные люди
- Люди с душевным или эмоциональным расстройством
- Слепой человек
- Слабовидящий человек
- Незрячий человек
- Человек, который плохо слышит, Глухой человек
- Человек с трудностями в общении, с затруднениями в речи

ПОЧЕМУ ТАК ГОВОРИТЬ НЕЛЬЗЯ?

АССОЦИАЦИИ

- ❑ Инвалиды, как и многие другие социальные группы, подвергаемые дискриминации, весьма чувствительны к лексике, используемой по отношению к ним со стороны других людей.
- ❑ Некоторые слова в колонке «избегайте», инвалиды воспринимают как прямое оскорбление, однако другие слова и обороты стали вполне привычными.
- ❑ Прикован к коляске - "обреченность", "цепи".
- ❑ Глухой, немой - невозможность общения, контакта.
- ❑ Больной - значит, надо лечить
- ❑ Паралитик, неполноценный, безрукий, ампутант, больной вызывают сочувствие и жалость.
- ❑ Калека, слабоумный, дебил - брезгливость
- ❑ Псих, припадочный, ненормальный, шизик, кроме всего прочего, вызывают страх, связаны с непредсказуемостью, опасностью.

ПРАВИЛА ОБЩЕНИЯ С ИНВАЛИДАМИ ПРИ ЛИЧНОМ КОНТАКТЕ

- 1. ОБРАЩЕНИЕ К ЧЕЛОВЕКУ:** когда вы разговариваете с инвалидом, обращайтесь непосредственно к нему, а не к сопровождающему или сурдопереводчику, которые присутствуют при разговоре.
- 2. ПОЖАТИЕ РУКИ:** когда вас знакомят с инвалидом, вполне естественно пожать ему руку: даже те, кому трудно двигать рукой или кто пользуется протезом, вполне могут пожать руку — правую или левую, что вполне допустимо.
- 3. НАЗЫВАЙТЕ СЕБЯ И ДРУГИХ:** когда вы встречаетесь с человеком, который плохо или совсем не видит, обязательно называйте себя и тех людей, которые пришли с вами. Если у вас общая беседа в группе, не забывайте пояснить, к кому в данный момент вы обращаетесь, и назвать себя.
- 4. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПОМОЩИ:** если вы предлагаете помощь, ждите, пока ее примут, а затем спрашивайте, что и как делать.
- 5. АДЕКВАТНОСТЬ И ВЕЖЛИВОСТЬ:** обращайтесь с взрослыми инвалидами как с взрослыми. Обращайтесь к ним по имени и на ты, только если вы хорошо знакомы.
- 6. НЕ ОПИРАЙТЕСЬ НА КРЕСЛО-КОЛЯСКУ:** опираться или виснуть на чьей-то инвалидной коляске – то же самое, что опираться или виснуть на ее обладателе, и это тоже раздражает. Инвалидная коляска – это часть неприкасаемого пространства человека, который ее использует.

ПРАВИЛА ОБЩЕНИЯ С ИНВАЛИДАМИ ПРИ ЛИЧНОМ КОНТАКТЕ

- 7. ВНИМАТЕЛЬНОСТЬ И ТЕРПЕЛИВОСТЬ:** когда вы разговариваете с человеком, испытывающим трудности в общении, слушайте его внимательно. Будьте терпеливы, ждите, когда человек сам закончит фразу. Не поправляйте его и не договаривайте за него. Никогда не притворяйтесь, что вы понимаете, если на самом деле это не так. Повторите, что вы поняли, это поможет человеку ответить вам, а вам — понять его.
- 8. РАСПОЛОЖЕНИЕ ДЛЯ БЕСЕДЫ:** когда вы говорите с человеком, пользующимся инвалидной коляской или костылями, расположитесь так, чтобы ваши и его глаза были на одном уровне, тогда вам будет легче разговаривать. Разговаривая с теми, кто может, читать по губам, расположитесь так, чтобы на Вас падал свет, и Вас было хорошо видно, постарайтесь, чтобы Вам ничего (еда, сигареты, руки), не мешало.
- 9. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ВНИМАНИЯ ЧЕЛОВЕКА:** чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, помашите ему рукой или похлопайте по плечу. Смотрите ему прямо в глаза и говорите четко, но имейте в виду, что не все люди, которые плохо слышат, могут читать по губам.
- 10. НЕ СМУЩАЙТЕСЬ, ЕСЛИ СЛУЧАЙНО ДОПУСТИЛИ ОПЛОШНОСТЬ,** сказав "Увидимся" или "Вы слышали об этом...?" тому, кто не может видеть или слышать.

**ОСОБЕННОСТИ
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С
ЛЮДЬМИ РАЗНЫХ
НОЗОЛОГИЙ**



ОСОБЕННОСТИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ З С ИНВАЛИДАМИ ПО ЗРЕНИЮ

СПЕЦИФИКА СОСТОЯНИЯ ПОСЛЕ ПОТЕРИ ЗРЕНИЯ

- **снижение или полная потеря зрительного контроля;**
- **дезорганизация психического и физического состояния;**
- **частое сочетание слепоты с другими заболеваниями (ЧМТ, опухоли головного мозга, диабет, заболевания ЦНС, снижение слуха, сосудистые заболевания)**



СО СТОРОНЫ ИНВАЛИДА ПО ЗРЕНИЮ МОЖЕТ ПРОЯВЛЯТЬСЯ:

- мнительность;
- обидчивость;
- тревожность;
- агрессивность;
- отказ от общения;
- уверенность незрячего в том, что его никто не понимает и не хочет понять.



МЕШАЕТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ ЗРЯЧИЙ – НЕЗРЯЧИЙ СЛЕДУЮЩЕЕ:

- нетактичное рассматривание инвалида по зрению;
- постановка травмирующих вопросов;
- уклонение от общения со стороны зрячего;
- навязчивое внимание зрячих по отношению к незрячим;
- объективные трудности зрячего распознать по внешним признакам внутреннее состояние слепого («маска» лица слепорожденных или «застывшие» эмоции на лице потерявшего зрение);
- отсутствие у зрячего элементарных знаний правил общения с незрячими

НОРМЫ ОБЩЕНИЯ ЗРЯЧИХ С ИНВАЛИДАМИ ПО ЗРЕНИЮ

РУМЦ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
11.04.2022

ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ, ИМЕЮЩИМИ НАРУШЕНИЕ ЗРЕНИЕ ИЛИ НЕЗРЯЧИМИ

1. Предлагая свою помощь, направляйте человека, не стискивайте его руку, идите так, как вы обычно ходите. Не нужно хватать слепого человека и тащить его за собой.
2. Опишите кратко, где вы находитесь. Предупреждайте о препятствиях: ступенях, лужах, ямах, низких притоках, трубах и т.п.
3. Используйте, если это уместно, фразы, характеризующие звук, запах, расстояние. Делитесь увиденным.
4. Обращайтесь с собаками-поводырями не так, как с обычными домашними животными. Не командуйте, не трогайте и не играйте с собакой-поводырем.
5. Если вы собираетесь читать незрячему человеку, сначала предупредите об этом. Говорите нормальным голосом. Не пропускайте информацию, если вас об этом не попросят.
6. Если это важное письмо или документ, не нужно для убедительности давать его потрогать. При этом не заменяйте чтение пересказом. Когда незрячий человек должен подписать документ, прочитайте его обязательно. Инвалидность не освобождает слепого человека от ответственности, обусловленной документом.
7. Всегда обращайтесь непосредственно к человеку, даже если он вас не видит, а не к его зрячему компаньону.

ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ, ИМЕЮЩИМИ НАРУШЕНИЕ ЗРЕНИЕ ИЛИ НЕЗРЯЧИМИ

8. Всегда называйте себя и представляйте других собеседников, а также остальных присутствующих. Если вы хотите пожать руку, скажите об этом.
9. Когда вы предлагаете незрячему человеку сесть, не усаживайте его, а направьте руку на спинку стула или подлокотник. Не водите по поверхности его руку, а дайте ему возможность свободно потрогать предмет. Если вас попросили помочь взять какой-то предмет, не следует тянуть кисть слепого к предмету и брать его рукой этот предмет.
10. Когда вы общаетесь с группой незрячих людей, не забываете каждый раз называть того, к кому вы обращаетесь.
11. Не заставляйте вашего собеседника вещать в пустоту: если вы перемещаетесь, предупредите его.
12. Вполне нормально употреблять слово «смотреть». Для незрячего человека это означает «видеть руками», осязать.
13. Избегайте расплывчатых определений и инструкций, которые обычно сопровождаются жестами, выражений вроде «Стакан находится где-то там на столе». Старайтесь быть точными: «Стакан посередине стола».
14. Если вы заметили, что незрячий человек сбился с маршрута, не управляйте его движением на расстоянии, подойдите и помогите выбраться на нужный путь.
15. При спуске или подъеме по ступенькам ведите незрячего перпендикулярно к ним. Передвигаясь, не делайте рывков, резких движений. При сопровождении незрячего человека не закладываете руки назад — это неудобно.

ПРАВИЛО 1.

НАСТРОИТЬСЯ НА ПОНИМАНИЕ ВНУТРЕННЕГО СОСТОЯНИЯ ОСЛЕПШЕГО

Для этого:

- а) ни в коем случае не затевать споры по поводу того, что Вы лучше знаете, как помочь незрячему;
- б) словами, прикосновениями, действиями и поступками выражать свое понимание ситуации и желание помочь незрячему;
- в) по поводу реакции на оплошности движения ослепшего использовать выражения только позитивной критики типа «Солдатом не рождаются, солдатами становятся», «Чтобы сделать дело, надо его начать», «Первую песенку зардевшись спеть» и т.д.

ПРАВИЛО 2.

СНИМАТЬ НЕЗНАЧИТЕЛЬНУЮ АГРЕССИЮ ОСЛЕПШЕГО:

- a) выражением понимания чувств незрячего: «Я понимаю, что тебе сейчас обидно (больно, стыдно и т.д.)»;
- b) переключением внимания или предложением какого-либо задания, простейшего в исполнении;
- c) позитивным обозначением поведения: «Ты нервничаешь, потому что ты устал (обиделся, расстроился и т.д.)»;
- d) использованием простейших техник для снятия внутреннего напряжения.

ПРАВИЛО 3. АКЦЕНТИРОВАТЬ ВНИМАНИЕ НА ПОВЕДЕНИИ ОСЛЕПШЕГО, А НЕ НА ЕГО ЛИЧНОСТИ.

Негативная оценка личности - одна из наиболее распространенных причин перехода разовых агрессивных реакций в устойчивое агрессивное поведение.

Причем необходимо помнить, что для закрепления агрессивного поведения у ослепшего причин более чем достаточно, и одна из главных - потеря зрения.

ПРАВИЛО 4.

КОНТРОЛИРОВАТЬ СОБСТВЕННЫЕ НЕГАТИВНЫЕ ЭМОЦИИ И ФОРМИРОВАТЬ У СЕБЯ НАВЫКИ:

- a) не подкреплять агрессивное поведение ни недавно ослепшего, ни свое;
- b) демонстрировать положительный пример в обращении со встречной агрессией;
- c) целенаправленно сохранять партнерские отношения, необходимые для дальнейшего сотрудничества

ПРАВИЛО 5. МАКСИМАЛЬНО ОСЛАБЛЯТЬ НАПРЯЖЕННУЮ СИТУАЦИЮ.

Чтобы ослабить ситуацию напряжения, необходимо сознательно исключить из общения с недавно ослепшим следующее:

- ✓ **повышение тона голоса;**
- ✓ **демонстрацию своей власти над незрячим;**
- ✓ **разговор «сквозь зубы», сарказм, насмешки над поведением ослепшего;**
- ✓ **активное настаивание на своей правоте, команды, жесткие требования, давление;**
- ✓ **втягивание в конфликт окружающих для поддержки своих позиций;**
- ✓ **нотации, проповеди;**
- ✓ **угрозы, придирки, передразнивания;**
- ✓ **сравнения с другими.**

ПРАВИЛО 6. ИСПОЛЬЗОВАТЬ ПРИЕМЫ «СКОРОЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ» ПОЗИТИВНОГО МЫШЛЕНИЯ



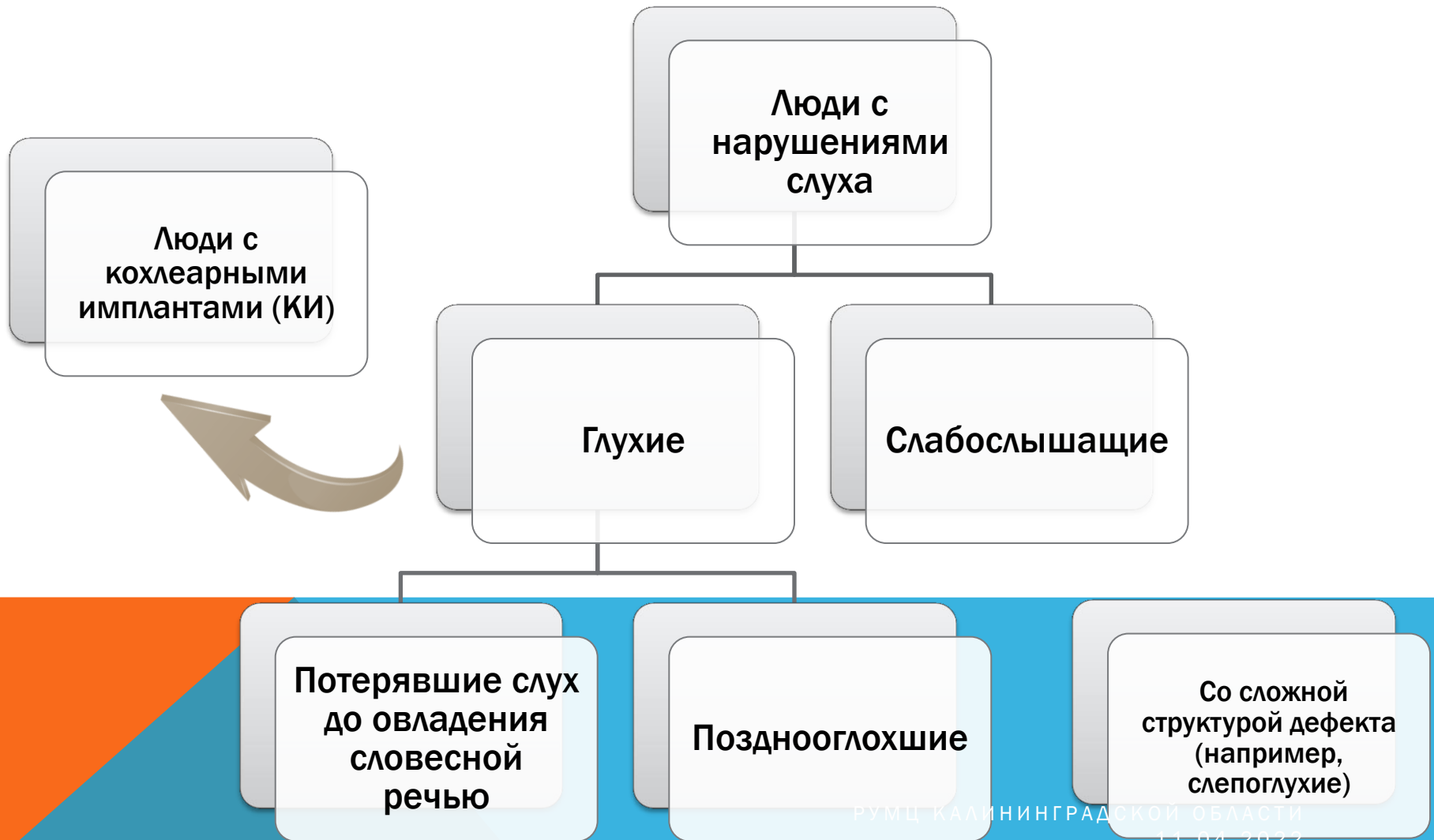
ОСОБЕННОСТИ ПРОЦЕССА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ В ДИАДЕ «ЗРЯЧИЙ - НЕЗРЯЧИЙ»



- Взаимодействие с незрячим нельзя начинать неожиданно для незрячего.
- Оказывать помощь инвалиду по зрению надо только в том случае, когда он об этом просит.
- В присутствии незрячего говорить о нем в третьем лице некорректно.
- Уточнять информацию о незрячем надо именно у него, а не у его сопровождающего.
- Разговаривать с незрячим надо, находясь перед ним так, чтоб он хорошо слышал (уточнить, как лучше это сделать).
- Зрячий должен обозначить для незрячего завершение общения.
- Во время взаимодействия с незрячим зрячий должен давать обратную связь незрячему о процессе общения.
- Речь зрячего должна быть направлена на незрячего, а не в сторону.
- Общение с незрячим можно подкреплять прикосновениями.

Особенности взаимодействия с людьми с нарушениями слуха

МИР ЛЮДЕЙ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА



СОЦИОКУЛЬТУРНЫЙ ВЗГЛЯД

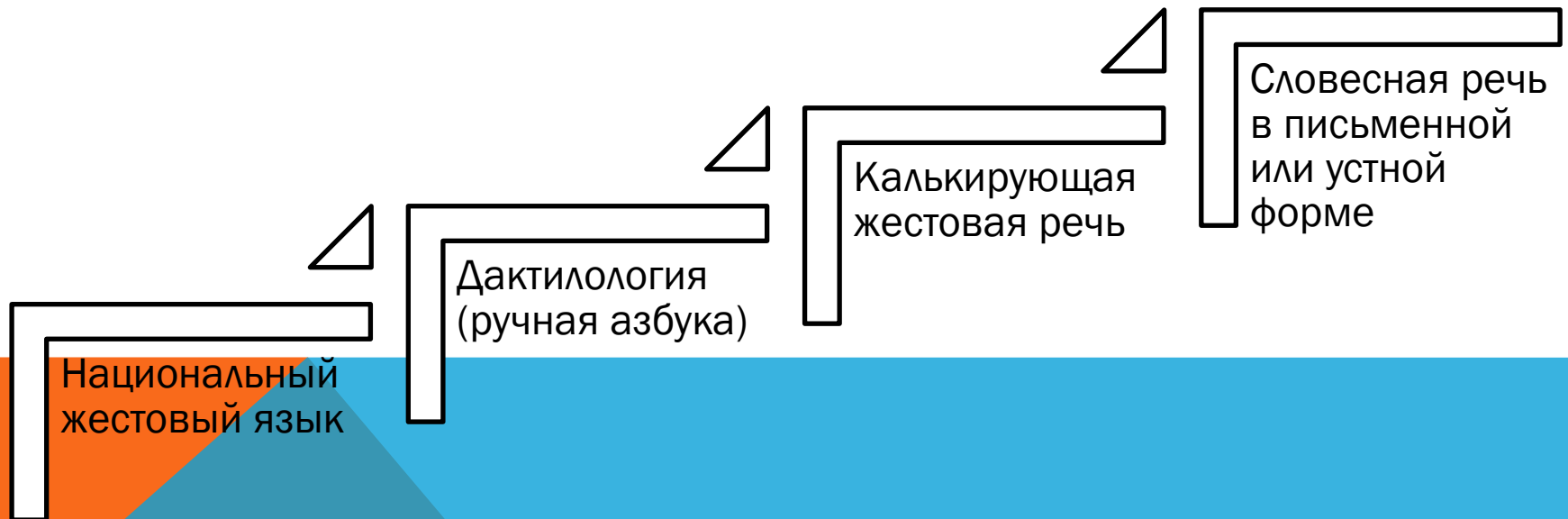
- ❑ Глухие - это отдельная субкультура макросоциума.
- ❑ Обществу предлагают видеть в глухом человеке не человека с какими-то патологиями, а человека иной культуры. Т.е. глухой - нормальный человек, только глухота его отличает от других слышащих людей.
- ❑ Глухие люди ведут нормальную жизнь, имеют свой собственный язык, свою специфическую культуру и не требуют чрезмерной помощи, чтобы выжить.



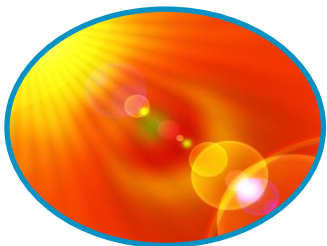
КОММУНИКАТИВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ЛЮДЕЙ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА

У людей с нарушениями слуха зачастую возникает барьер, затрудняющий или полностью исключающий восприятие разговорной речи

Но они не оторваны от общения!



АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОБЩЕНИИ С ЧЕЛОВЕКОМ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА



Убедитесь, что освещение достаточно для того, чтобы видеть ваше лицо.



Привлечь внимание.



Определить способ общения. Сначала попробуйте поговорить с ним, помня про артикуляцию губ. В случае непонимания предложите письменный способ общения (пишите краткие и ясные фразы на бумаге, смартфоне, планшете), при возможности используйте тактильную азбуку или повышенную громкость и четкость голоса.

АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОБЩЕНИИ С ЧЕЛОВЕКОМ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА

Не перегружать информацией.
Уточнять, поняли ли вас.

Перефраз.

Отвечать на вопрос предельно четко.

Не отмахиваться.

Если глухой человек говорит речью, которую вы плохо понимаете - вежливо скажите ему об этом.

Предложите письменный или другой способ общения.

Можно использовать общедоступные жесты.

ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ, ИМЕЮЩИМИ НАРУШЕНИЕ СЛУХА

- 1. Разговаривая с человеком, у которого плохой слух, смотрите прямо на него. Не затемняйте свое лицо и не загораживайте его руками, волосами или какими-то предметами. Ваш собеседник должен иметь возможность следить за выражением вашего лица.**
- 2. Существует несколько типов и степеней глухоты. Соответственно, существует много способов общения с людьми, которые плохо слышат. Если вы не знаете, какой предпочесть, спросите у них.**
- 3. Некоторые люди могут слышать, но воспринимают отдельные звуки неправильно. В этом случае говорите более громко и четко, подбирая подходящий уровень. В другом случае понадобится лишь снизить высоту голоса, так как человек утратил способность воспринимать высокие частоты.**
- 4. Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, назовите его по имени. Если ответа нет, можно слегка тронуть человека или же помахать рукой.**
- 5. Говорите ясно и ровно. Не нужно излишне подчеркивать что-то. Кричать, особенно в ухо, тоже не надо.**
- 6. Если вас просят повторить что-то, попробуйте перефразировать свое предложение. Используйте жесты.**
- 7. Убедитесь, что вас поняли. Не стесняйтесь спросить, понял ли вас собеседник.**

ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ, ИМЕЮЩИМИ НАРУШЕНИЕ СЛУХА

8. Если вы сообщаете информацию, которая включает в себя номер, технический или другой сложный термин, адрес, напишите ее, сообщите по факсу или электронной почте или любым другим способом, но так, чтобы она была точно понята.
9. Если существуют трудности при устном общении, спросите, не будет ли проще переписываться.
10. Не забывайте о среде, которая вас окружает. В больших или многолюдных помещениях трудно общаться с людьми, которые плохо слышат. Яркое солнце или тень тоже могут быть барьерами.
11. Очень часто глухие люди используют язык жестов. Если вы общаетесь через переводчика, не забудьте, что обращаться надо непосредственно к собеседнику, а не к переводчику.
12. Не все люди, которые плохо слышат, могут читать по губам. Вам лучше всего спросить об этом при первой встрече. Если ваш собеседник обладает этим навыком, нужно соблюдать несколько важных правил. Помните, что только три из десяти слов хорошо прочитываются.
13. Нужно смотреть в лицо собеседнику и говорить ясно и медленно, использовать простые фразы и избегать несущественных слов.
14. Нужно использовать выражение лица, жесты, телодвижения, если хотите подчеркнуть или прояснить смысл сказанного.

ОСОБЕННОСТИ ОБЩЕНИЯ С ТЕМИ, У КОГО НАРУШЕН СЛУХ

ПЕРЕД РАЗГОВОРОМ

- Привлечь внимание, подать знак, в случае необходимости – дотронуться до руки, плеча. Подойти поближе

ВО ВРЕМЯ РАЗГОВОРА

- Визуальный контакт (стоять лицом к собеседнику, не отводить глаза, не прикрывать рот), говорить медленно отчетливо, не кричать. Можно перейти на шепот (лучше артикуляция), можно снизить высоту вашего голоса

КОММУНИКАЦИЯ

- Если вас не поняли, то перефразируйте свое предложение. Уточняйте, поняли ли вас. Используйте письменную речь (на бумаге, на мобильном телефоне, планшете). Но не следует писать и говорить одновременно!

Особенности взаимодействия с людьми с умственными нарушениями и задержкой в развитии

ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ, ИМЕЮЩИМИ ЗАДЕРЖКУ В РАЗВИТИИ И ПРОБЛЕМЫ ОБЩЕНИЯ, УМСТВЕННЫЕ НАРУШЕНИЯ

1. Используйте доступный язык, выражайтесь точно и по делу.
2. Избегайте словесных штампов и образных выражений, если только вы не уверены в том, что ваш собеседник с ними знаком.
3. Не говорите свысока. Не думайте, что вас не поймут.
4. Говоря о задачах или проекте, рассказывайте все «по шагам». Дайте вашему собеседнику возможность обыграть каждый шаг после того, как вы объяснили ему.
5. Исходите из того, что взрослый человек с задержкой в развитии имеет такой же опыт, как и любой другой взрослый человек.

ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ, ИМЕЮЩИМИ ЗАДЕРЖКУ В РАЗВИТИИ И ПРОБЛЕМЫ ОБЩЕНИЯ, УМСТВЕННЫЕ НАРУШЕНИЯ

6. Если необходимо, используйте иллюстрации или фотографии. Будьте готовы повторить несколько раз. Не сдавайтесь, если вас с первого раза не поняли.
7. Обращайтесь с человеком с проблемами развития точно так же, как вы бы обращались с любым другим. В беседе обсуждайте те же темы, какие вы обсуждаете с другими людьми. Например, планы на выходные, отпуск, погода, последние события.
8. Обращайтесь непосредственно к человеку.
9. Помните, что люди с задержкой в развитии дееспособны и могут подписывать документы, контракты, голосовать, давать согласие на медицинскую помощь и т.д.

Особенности взаимодействия с людьми, имеющими нарушения опорно-двигательного аппарата

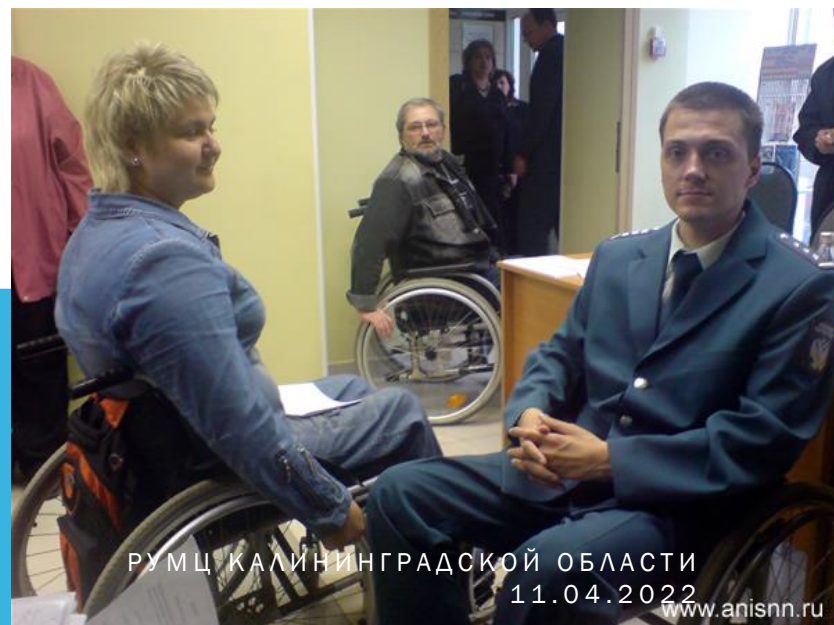
ПРИЧИНЫ ПЕРЕДВИЖЕНИЯ НА ИНВАЛИДНОЙ КОЛЯСКЕ

1. *ампутация нижних конечностей;*
2. *тяжелая форма детского церебрального паралича (ДЦП);*
3. *тяжелая травма позвоночника;*
4. *тяжелая форма рассеянного склероза*
5. *перенесенный инсульт, полиомиелит или другое заболевание, приведшее к нарушению функций нижних конечностей.*
6. *временное использование инвалидной коляски после травмы, переломов*



ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ, ИСПЫТЫВАЮЩИМИ ТРУДНОСТИ ПРИ ПЕРЕДВИЖЕНИИ

1. **ЕСЛИ ВАМ РАЗРЕШИЛИ КАТИТЬ КОЛЯСКУ, СНАЧАЛА КАТИТЕ ЕЕ МЕДЛЕННО.** Коляска быстро набирает скорость, и неожиданный толчок может привести к потере равновесия.
2. Если возможно, **РАСПОЛОЖИТЕСЬ ТАК, ЧТОБЫ ВАШИ ЛИЦА БЫЛИ НА ОДНОМ УРОВНЕ.** Избегайте положения, при котором Вашему собеседнику нужно запрокидывать голову



ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ, ИСПЫТЫВАЮЩИМИ ТРУДНОСТИ ПРИ ПЕРЕДВИЖЕНИИ

3. Помните, что **ИНВАЛИДНАЯ КОЛЯСКА — НЕПРИКОСНОВЕННОЕ ПРОСТРАНСТВО ЧЕЛОВЕКА**. Не облакачивайтесь на нее, не толкайте, не кладите на нее ноги без разрешения. Начать катить коляску без согласия инвалида — то же самое, что схватить и понести человека без его разрешения.
4. **ВСЕГДА СПРАШИВАЙТЕ, НУЖНА ЛИ ПОМОЩЬ, ПРЕЖДЕ ЧЕМ ОКАЗАТЬ ЕЕ.** Предлагайте помощь, если нужно открыть тяжелую дверь или пройти по ковру с длинным ворсом.
5. Если ваше предложение о помощи принято, **СПРОСИТЕ, ЧТО НУЖНО ДЕЛАТЬ, И ЧЕТКО СЛЕДУЙТЕ ИНСТРУКЦИЯМ.**
6. **ВСЕГДА ЛИЧНО УБЕЖДАЙТЕСЬ В ДОСТУПНОСТИ МЕСТ**, где запланированы мероприятия. Заранее поинтересуйтесь, какие могут возникнуть проблемы или барьеры и как их можно устранить.

ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ, ИСПЫТЫВАЮЩИМИ ТРУДНОСТИ ПРИ ПЕРЕДВИЖЕНИИ

- 7. НЕ НАДО ХЛОПАТЬ ЧЕЛОВЕКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ИНВАЛИДНОЙ КОЛЯСКЕ, ПО СПИНЕ ИЛИ ПО ПЛЕЧУ.**
- 8. ЕСЛИ СУЩЕСТВУЮТ АРХИТЕКТУРНЫЕ БАРЬЕРЫ, ПРЕДУПРЕДИТЕ О НИХ,** чтобы человек имел возможность принимать решения заранее.
- 9. ПОМНИТЕ,** что, как правило, у людей, имеющих трудности при передвижении, нет проблем со зрением, слухом и пониманием.
- 10. НЕ ДУМАЙТЕ, ЧТО НЕОБХОДИМОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ИНВАЛИДНОЙ КОЛЯСКОЙ — ЭТО ТРАГЕДИЯ.** Это способ свободного (если нет архитектурных барьеров) передвижения. Есть люди, пользующиеся инвалидной коляской, которые не утратили способности ходить и могут передвигаться с помощью костылей, трости и т.п. Коляски они используют для того, чтобы экономить силы и быстрее передвигаться.

ПРАВИЛА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЛЮДЬМИ С ГИПЕРКИНЕЗАМИ (СПАСТИКОЙ)

- ❑ **ГИПЕРКИНЕЗЫ** - произвольные движения тела или конечностей, которые обычно свойственны людям с детским церебральным параличом (ДЦП) и могут возникать также у людей с повреждением спинного мозга.
- ❑ **ПРИ РАЗГОВОРЕ НЕ ОТВЛЕКАЙТЕСЬ** на произвольные движения Вашего собеседника, потому что невольно можете пропустить что-то важное.
- ❑ **ПРЕДЛАГАЙТЕ ПОМОЩЬ НЕНАВЯЗЧИВО**, не привлекая всеобщего внимания.
- ❑ **ЕСЛИ ЧЕЛОВЕК, КОТОРЫЙ НЕ МОЖЕТ УПРАВЛЯТЬ РУКАМИ**, попросил Вас достать его кошелек и расплатиться, не бойтесь выполнить эту просьбу. При этом не нужно расплачиваться за него.
- ❑ **ПРЕЖДЕ ЧЕМ ПРЕДЛОЖИТЬ СВОЮ ПОМОЩЬ**, спросите, нужна ли она - некоторым помощь посторонних только мешает.
- ❑ **НЕ БОЙТЕСЬ ПРОТИВОРЕЧИТЬ ЧЕЛОВЕКУ С ГИПЕРКИНЕЗАМИ**, боясь его разволновать. Позиция «только не волнуйся», «ладно», приведет к потере времени и нервов. Спокойно излагайте свои аргументы, даже если видите, что Ваш собеседник нервничает.



Организация онлайн общения с инвалидами и лицами с ОВЗ

ПОЧЕМУ ЛЮДИ ОБЩАЮТСЯ В СЕТИ?

1. Недостаток свободного времени



2. Недостаток реального общения



3. Психологические комплексы



4. Невозможность самому покинуть дом из-за инвалидности, ограниченности в движении, непригодности зданий



Онлайн-общение

РУМЦ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
11.04.2022

СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ

VIBER, WHATSAPP, VK, ФОРУМЫ, ЧАТЫ, ГРУППЫ НОВОСТЕЙ, ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА

Образовательная социальная сеть
nportal.ru

- » Обзор возможностей
- » Детский проект «Алые паруса»
- » Аттестация педагогических работников

ДЕТСКИЙ САД НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА ШКОЛА НПО И СПО ВУЗ

Навигация

- » Вход/регистрация
- » Главная
- » Мой мини-сайт
- » Ответы на вопросы
- » Поиск по сайту
- » Сайты классов, групп, кружков...
- » Сайты образовательных учреждений
- » Сайты коллег
- » Форумы

ПРОСМОТР ФОРУМОВ АКТИВНЫЕ ОБСУЖДЕНИЯ ОБСУЖДЕНИЯ БЕЗ ОТВЕТОВ

Форумы

Форум	Темы	Сообще	Последнее
Аттестация педагогических работников Форум в помощь аттестующимся педагогам			
Детский сад Форум по тематике "Комплекс начальная школа-детский сад"			
Начальная школа Форум по тематике начальной школы			



vk **ВКонтакте** Поиск регистрация


Телефон или email

Пароль

Войти

Регистрация

Забыли пароль?

 Калининградская Ассоциация молодых инвалидов
Аппарель

Калининградская Аппарель

Информация Последние известия

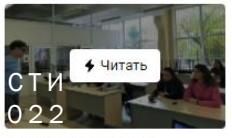
Ассоциация молодых инвалидов «Аппарель» - сообщество оптимистов с различными недугами.
У любого человека есть свои особенности: по возрасту, полу, росту, весу, цвету волос или кожи, состоянию здоровья и т.д.
Показать полностью...

+7 (911) 450-87-32
apparel.ru


Участники 734

Денис Алексей Анна
Надежда Анастасия Рушания

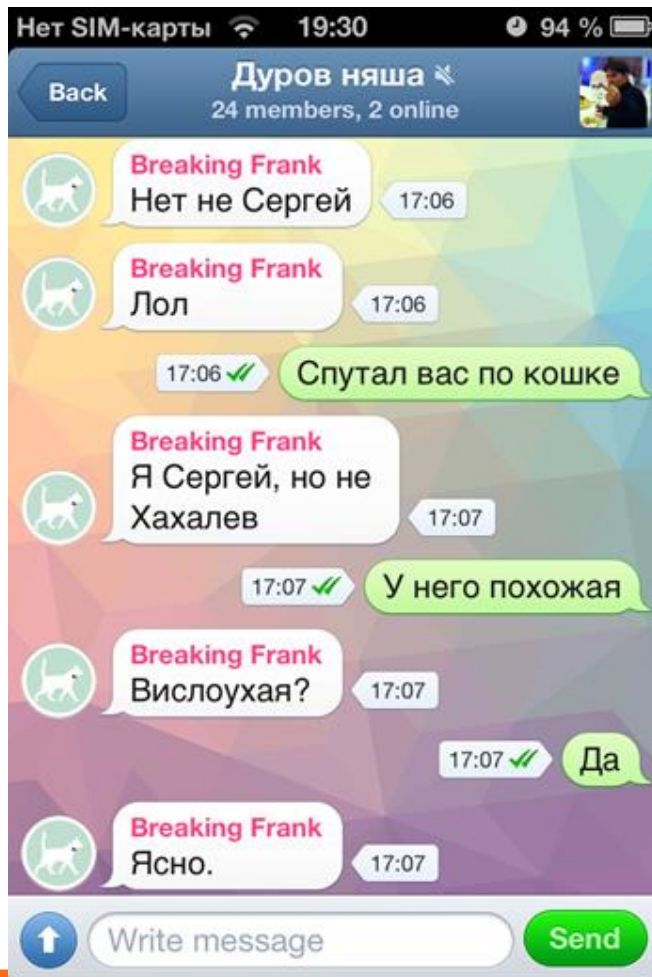
Статьи 555

 **СТИ**
022 Читать

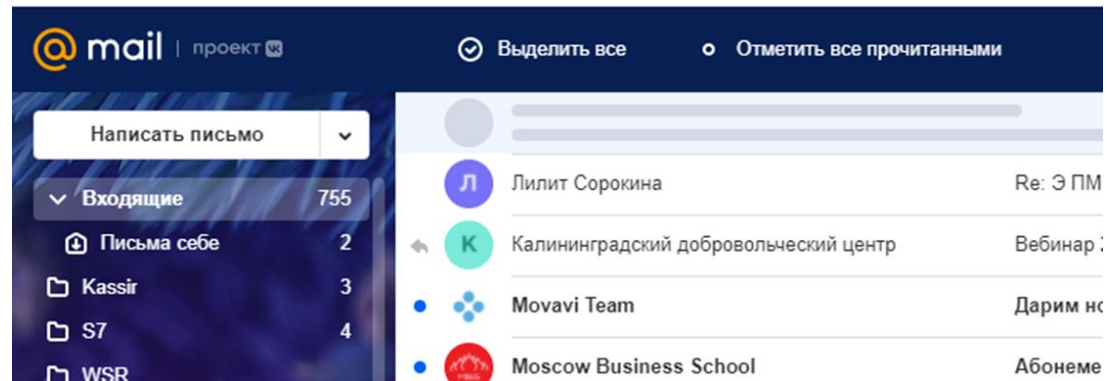
Кино про инвалидность

 Пожертвовать

ЧАТ



ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА



СКАЙП ОБЩЕНИЕ.

ЕЩЁ ОДНИМ НАБИРАЮЩИМ ПОПУЛЯРНОСТЬ ИНСТРУМЕНТОМ ОБЩЕНИЯ ОНЛАЙН СТАЛ СКАЙП. СЕЙЧАС МНОГИЕ ОБЩАЮТСЯ С ПОМОЩЬЮ ВИДЕО СВЯЗИ, ЭТО БЕСПЛАТНО, СКАЧАТЬ ПРОГРАММУ МОЖНО ЛЕГКО. ГЛАВНОЕ ПРЕИМУЩЕСТВО ЭТОГО ИНСТРУМЕНТА В ТОМ, ЧТО, НЕ СМОТРА НА БОЛЬШИЕ РАССТОЯНИЯ МЕЖДУ СОБЕСЕДНИКАМИ, МОЖНО СЛЫШАТЬ ГОЛОС И ВИДЕТЬ ЧЕЛОВЕКА. *К СОЖАЛЕНИЮ, НА БЛОГАХ НЕТ ТАКОЙ ВОЗМОЖНОСТИ.* СКАЙП ПОМОГАЕТ ОБЩАТЬСЯ С ЛЮДЬМИ, КОТОРЫЕ ЖИВУТ В ДРУГИХ ГОРОДАХ НАШЕЙ СТРАНЫ И ДАЖЕ ДРУГИХ СТРАНАХ И ВСЁ ЭТО В РЕАЛЬНОМ ВРЕМЕНИ.

(ОТ АНГЛ. CHATTER — БОЛТАТЬ) — СРЕДСТВО ОБМЕНА СООБЩЕНИЯМИ ПО КОМПЬЮТЕРНОЙ СЕТИ В РЕЖИМЕ РЕАЛЬНОГО ВРЕМЕНИ.

СТАНЬ БЛОГГЕРОМ

БЛОГИ И КОММЕНТАРИИ

Блог – это дневник автора, в котором он рассказывает своим читателям о своих новостях, о своей жизни, о своих победах и поражениях. О том, что он понял, что узнал, чему научился. Куда он идёт и чего хочет достичь. На блогах можно оставлять комментарии и общаться и с автором и друг с другом.

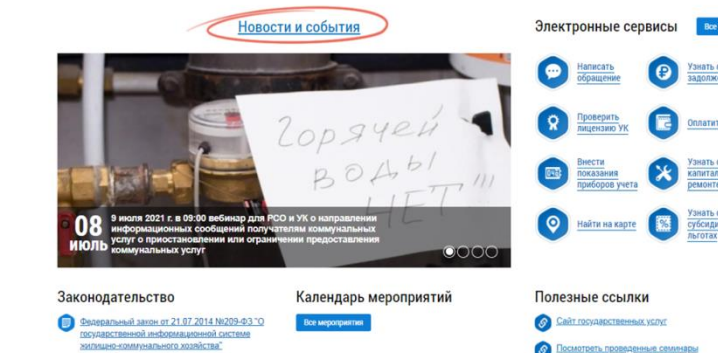
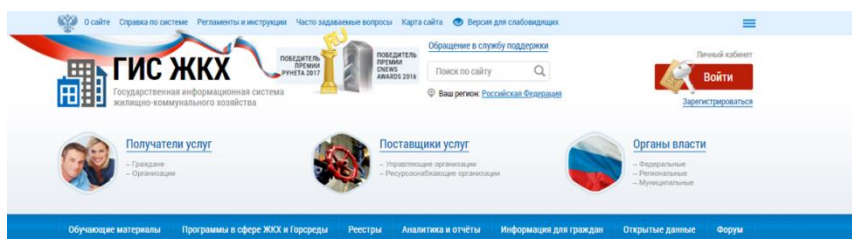
Блогом называют веб-сайт, контент которого постоянно обновляется: добавляются записи или изображения. Характерным отличием блога от другого вида веб-ресурсов является наличие коротких записей на актуальные темы, которые отсортированы в обратном хронологическом порядке. Блоги публичны, и предлагают вступить в дискуссию с автором всем посетителям сайта.

Авторов, ведущих блог, называют блоггерами. Возможность комментариев всех желающих высказаться делает блоги средой сетевого общения, в этом их преимущество перед форумами, чатами, группами новостей, электронной почтой. Блоги подразделяются по авторскому составу и могут быть групповыми, личными, общественными. Содержание их может быть тематическим или общим. По месту размещения блоги делятся на сетевые и автономные (которые могут быть на самостоятельной системе управления или на самостоятельном хостинге). По авторству блоги могут подразделяться на личные, псевдонимные, блоги-подделки (от имени известной личности), коллективные, корпоративные, блог-пиар (он же рекламный).



САМЫЕ ИЗВЕСТНЫЕ ПРИМЕРЫ БЛОГОВ – это
Livejournal.com, Liveinternet.ru, Diary.ru,
Blogger.com, Love Planet, Free-lance.ru.

ПОРТАЛ ГИС ЖКХ
[HTTPS://DOM.GOSUSLUGI.RU/](https://dom.gosuslugi.ru/)



ПОРТАЛ ГОСУСЛУГ
[HTTPS://WWW.GOSUSLUGI.RU/](https://www.gosuslugi.ru/)

- справочно-информационный интернет-портал (сайт). Обеспечивает доступ физических и юридических лиц к сведениям о государственных и муниципальных услугах в Российской Федерации, государственных функциях по контролю и надзору, об услугах государственных и муниципальных учреждений, об услугах организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг.

