

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
А.С. Алукриева
«28» августа 2020 г.

Регламент работы ГАУ КО ПОО КСТ в 2020/2021 учебном году в
условиях профилактики и предотвращения распространения новой
коронавирусной инфекции

(наименование документа)

07-20

(обозначение документа)

Калининград
2020

Введен в действие приказом № 71 от «28» августа 2020 г.

Дата введения: с «01» сентября 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Порядок организации образовательного процесса при реализации программ среднего профессионального образования в период проведения ограничительных мероприятий
3. Порядок проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации в период проведения ограничительных мероприятий
4. Порядок организации учебной и производственной практик в период проведения ограничительных мероприятий
5. Порядок организации образовательного процесса при реализации программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ в период проведения ограничительных мероприятий
6. Особенности организации работы с лиц с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок работы государственного автономного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж сервиса и туризма» (далее – ГАУ КО ПОО КСТ, Колледж) особенности в связи с эпидемиологической ситуацией по распространению новой коронавирусной инфекции COVID-19.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ГАУ КО ПОО КСТ;
- Иными локальными актами Колледжа.

1.2. ГАУ КО ПОО КСТ Образовательная организация предпринимает разнообразные меры по организации образовательной деятельности в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции, вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в полном или частичном объеме при реализации основных профессиональных образовательных программ, а также образовательных программ дополнительного образования.

1.3. Образовательная организация обеспечивает полноценную реализацию образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, при временном переводе образовательного процесса на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий должно обеспечивать выполнение всех требований образовательных программ.

1.4. Решение о временном переходе на освоение образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий в период сложной эпидемиологической ситуации принимается директором ГАУ КО ПОО КСТ по согласованию с Министерством образования Калининградской области. Решение доводится до сведения обучающихся (их родителей или законных представителей) путем размещения соответствующего приказа на официальном сайте образовательной организации – спокст.рф.

1.5. Образовательная организация самостоятельно принимает решение о формах организации образовательного процесса по реализации основных

образовательных программ среднего профессионального образования.

1.6. Образовательная организация обеспечивает открытость информации на официальном сайте образовательной организации и обеспечивает размещение необходимой информации.

1.7. В условиях стабильной санитарно-эпидемиологической ситуации и отсутствия введенных ограничений ГАУ КО ПОО КСТ обеспечивает реализацию образовательных программ с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции, в том числе сокращает количество обучающихся находящихся в помещении (индивидуальные графики, обучение в подгруппах), корректирует учебные планы и рабочие программы дисциплин (модулей), практик. без сокращения объемов педагогической нагрузки педагогических работников, с учетом доступности материалов, методик и технологий обучения для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

1.8. В период проведения ограничительных мероприятий в ГАУ КО ПОО КСТ может быть организован электронный документооборот.

2. Порядок организации образовательного процесса при реализации программ среднего профессионального образования в период проведения ограничительных мероприятий

2.1. ГАУ КО ПОО КСТ в условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и введенных ограничений на посещение общественных мест обеспечивает реализацию образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с календарным учебным графиком, в соответствии с учебными планами, в режиме нахождения обучающихся в условиях домашней самоизоляции.

2.2. ГАУ КО ПОО КСТ разрабатывает программу мер для каждого курса обучения по каждой профессии (специальности) среднего профессионального образования в части обеспечения полного освоения образовательной программы.

2.3. Работники колледжа исполняют свои должностные обязанности на рабочем месте, соблюдая дополнительные санитарно-эпидемиологические мероприятия или в режиме нахождения в условиях домашней самоизоляции (с использованием дистанционных образовательных технологий) на основании приказа директора.

2.4. ГАУ КО ПОО КСТ обеспечивает условия для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся, не имеющих технической возможности для освоения образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.5. Образовательный процесс для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом обеспечения

доступности учебно-методических материалов, дидактических средств, методик и технологий обучения для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья разных нозологических групп (с нарушением слуха – видеоматериалы, титры в качестве дублирования аудиоконтента, с нарушением зрения – аудиофайлы, с нарушением опорно-двигательного аппарата/верхних конечностей – заданий с необходимостью небольшого количества действий, предусматривают доступность управления с клавиатуры и пр.; для лиц с ментальными нарушениями – обеспечить практико-ориентированный характер выдаваемых заданий, их простоту и наглядность;

2.6. Сопровождение процесса обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья необходимыми организуется начальником учебно-методического отдела и начальником отдела воспитательной работы.

2.7. ГАУ КО ПОО КСТ при реализации в структуре программы среднего профессионального образования основной образовательной программы среднего общего образования обеспечивает реализацию с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с календарным учебным графиком и учебными планами, а также особыми образовательными потребностями отдельных категорий лиц в режиме нахождения обучающихся в условиях домашней самоизоляции.

2.8. Начальник учебно-методического отдела рассматривает предложения председателей предметно-цикловых комиссий о переносе освоения части основной образовательной программы текущего на конец учебного периода или на следующий учебный период, проводит анализ учебного плана, вносит изменения в календарный учебный график, заменяет один элемент на другие, освоение которых возможно с применением дистанционных образовательных технологий.

2.9. Начальник учебно-методического отдела проводит анализ и корректировку учебных планов, без сокращения объемов педагогической нагрузки.

2.10. Методический совет определяет формы проведения контроля: текущей и промежуточной аттестации.

2.11. ГАУ КО ПОО КСТ проводит государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования в установленные законодательством сроки.

2.12. ГАУ КО ПОО КСТ по согласованию с работодателями, с которыми заключены договоры на прохождение производственной практики, актуализирует сроки прохождения практики путем внесения изменений в календарный учебный график или организует практику с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.13. ГАУ КО ПОО КСТ вправе привлекать родителей обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья как субъектов оказания

им необходимой помощи в условиях дистанционного формата обучения.

2.14. При обучении лиц на основании договоров об оказании платных образовательных услуг могут быть изменены условия предоставления образовательных услуг, соответствующие изменения вносят с дополнительным соглашением к договору об оказании платных образовательных услуг.

2.15. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения преподавателю необходимо своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу.

2.16. ГАУ КО ПОО КСТ самостоятельно определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в учебном процессе, а также корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.17.

3. Порядок проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации в период проведения ограничительных мероприятий

3.1. Освоение образовательных программ сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся в период проведения ограничительных мероприятий проводятся с применением дистанционных образовательных технологий.

3.2. ГАУ КО ПОО КСТ информирует обучающихся и их родителей о формах проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при освоении обучающимися образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения путем размещения соответствующей информации на официальном сайте образовательной организации, в социальных сетях, мессенджерах.

3.3. Ответственность за организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации знаний обучающихся несет начальник учебно-методического отдела.

3.4. Текущий контроль с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения проводится по каждой учебной дисциплине, практике на платформе дистанционного обучения kst.edupage.org.

3.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются педагогическим работником с

учетом образовательной программы.

3.6. Текущий контроль при организации освоения образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий может организовываться в следующих формах:

- письменные задания, контрольные работы, тесты;
- электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий;
- устный опрос при проведении урока в режиме онлайн;
- написание сочинения/ эссе;
- написание реферата, доклада;
- выполнение практического задания;
- выполнение лабораторной работы;
- выполнение творческого задания;
- работа над проектом;
- участие в групповых дискуссиях, организованных с применением цифровых технологий;
- выполнение самостоятельной работы по учебной дисциплине, практике, организованной с использованием цифровых платформ и т.п.

3.7. Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося разрабатываются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с выбранной формой оценки и доводятся до сведения обучающихся перед проведением контроля.

3.8. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе в журналах учёта теоретического и производственного обучения, в электронном журнале «Аверс».

3.9. Текущий контроль при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется педагогическим работником в соответствии с недельной учебной нагрузкой и расписанием учебных занятий.

3.10. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимся образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов.

3.11. Аттестационные материалы разрабатываются педагогическими работниками путем актуализации фонда оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Содержание аттестационных материалов должно отвечать содержанию рабочей программы по учебной дисциплине. Рассмотрение и утверждение аттестационных материалов проходит на заседании Методического совета.

3.12. Формами промежуточной аттестации при реализации

образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения являются дифференцированные зачеты, экзамены, которые проводятся в соответствии с учебным планом.

3.13. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно освоившие программу учебной дисциплины, практики.

3.14. Обучающиеся, имеющие по результатам промежуточной аттестации неудовлетворительные отметки по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, признаются имеющими академическую задолженность.

3.15. Учет и хранение результатов промежуточной аттестации осуществляется в обычном порядке.

3.16. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

3.17. Государственная итоговая аттестация обучающихся по образовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения организуется при непосредственном контакте обучающихся и членов государственной аттестационной комиссии. Составляется график прибытия выпускника.

3.18. Обучающиеся должны быть заблаговременно проинформированы о сроках необходимого присутствия на защиту выпускной квалификационной работы.

3.19. Государственная итоговая аттестация проводится с соблюдением санитарно-эпидемиологических мер.

4. Порядок организации учебной и производственной практик в период проведения ограничительных мероприятий

4.1. Учебная и производственная практики в ГАУ КО ПОО КСТ могут быть организованы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.2. Учебная и производственная практики в ГАУ КО ПОО КСТ проводится на основании договоров, заключаемых с работодателями. Учебная практика может проводиться в учебно-производственных мастерских ГАУ КО ПОО КСТ малоконтактными группами с соблюдением санитарно-эпидемиологических мер.

4.3. Преддипломная практика организуется установленные календарным учебным графиком сроки. ГАУ КО ПОО КСТ заключает с работодателем договор о проведении практики, обосновывая новые условия реализации производственной практики. Договор может включать изменение периода прохождения практики, форм прохождения практики, программы практики, индивидуальных практических заданий.

4.4 Руководители практики со стороны ГАУ КО ПОО КСТ и работодатели формируют новое или актуализируют задание по практике, определяя последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ обучающимся самостоятельно и (или) в удаленном доступе, с применением дистанционных образовательных технологий;

4.5. ГАУ КО ПОО КСТ определяет процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также формируют оценочный материал для оценки результатов, полученных обучающимися в период прохождения практики;

4.6. Руководители практики со стороны ГАУ КО ПОО КСТ и работодателя прорабатывают и обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также устанавливают график и средства для консультирования обучающегося;

- при отсутствии у обучающегося технических возможностей прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе образовательная организация обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам образовательной организации и/или предприятия;

- в случае отсутствия ограничений на посещение образовательной организации (по согласованию с предприятием) директор ГАУ КО ПОО КСТ рассматривает возможность прохождения производственной практики на базе учебно-производственных мастерских при условии их соответствия программе практического обучения для достижения результатов, установленных программой практики, и с соблюдением санитарно-эпидемиологических мер.

4.7. В период учебной и производственной практики могут быть проведены онлайн-занятия, подготовлен видеоматериал по технологии выполнения работ, использованы имитационные программы и другие дистанционные образовательные технологии, направленные на освоение общих и профессиональных компетенций;

4.8. При невозможности организации прохождения учебной и производственной практики с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, при отсутствии заключенного договора с работодателем практика может быть перенесена на следующий учебный период.

5. Порядок организации образовательного процесса при реализации программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ в период проведения ограничительных мероприятий

5.1. При реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в ГАУ КО ПОО КСТ могут быть применены следующие модели:

- полностью дистанционное обучение

- частичное использование дистанционных образовательных технологий.

5.2. Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием дистанционной платформы, функциональность которой обеспечивается организацией.

5.3. Модель, при которой происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий, реализует образовательную программу, при которой очные занятия, практика в организации чередуются с дистанционными.

5.4. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения с применением дистанционных образовательных технологий организуется по календарному графику реализации соответствующих программ, на основании которого формируется расписание учебных занятий.

5.5. При реализации дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения с применением дистанционных образовательных технологий ведется индивидуальный учет результатов обучения.

6.1 Особенности организации работы с лиц с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Основными факторами при выборе подхода к обучению конкретного человека с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья является ведущий для него способ восприятия учебной информации: зрительной, слуховой, тактильной. Для этого при создании или выборе готовой обучающей среды предусмотрена определенная вариативность средств и форм представления информации. Обучающиеся обеспечиваются электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в форме видеофайла (при условии сопровождения титрами или сурдопереводом);

для лиц с нервно-психическими нарушениями рекомендуется использовать текст с иллюстрациями, мультимедийные материалы.

6.2. Подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом возможности предоставления материала в различных формах,

обеспечивающих обучающимся с нарушениями слуха получение информации визуально, с нарушениями зрения – аудиально.

6.3. Преподавателями создается текстовая версия любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей.

6.4. При организации дистанционного обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья учитываются следующие специфические барьеры:

- трудности лиц с нарушениями слуха: структура страницы, навигация, сложности с вербальным материалом, невосприятие аудиоинформации;

- трудности лиц с нарушениями зрения (слепых): сложная структура страницы, отсутствие или неадекватное текстовое описание графических объектов, сложные механизмы навигации;

- трудности лиц с нарушениями зрения (слабовидящих): неподходящее цветовое оформление, недостаточные размеры графики и шрифта;

- трудности лиц с нарушениями речи: нечеткая структура страницы, навигация, неконтрастный фон, вербальные проблемы;